**Bologna Welcome Events**

Allegato III - Domanda di contributo

Piano incentivi Bologna metropolitana 2023-2026

|  |
| --- |
| **Informazioni generali richiedente** |
| **NOME ASSOCIAZIONE/AGENZIA/****AZIENDA:** |  |
| Indirizzo: |  |
| Città: |  |
| Nazione: |  |
| **NOME REFERENTE:** |  |
| Carica/Ruolo: |  |
| E-mail: |  |
| Telefono: |  |

|  |
| --- |
| **Informazioni evento** |
| **NOME EVENTO:** |  |
| **DATE o PERIODO PREVISTO PER L’EVENTO:** |  |
| **NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** |  |
| **TIPOLOGIA:**(contrassegnare con una X) | **€** | Congresso |
| **€** | Convegno |
| **€** | Meeting Aziendale/Associativo/Business |
| **€** | Altro (Specificare):  |
| **Carattere:** |

|  |  |
| --- | --- |
|  **€** | Nazionale |
|  **€** | Internazionale\* |

 |
| **Frequenza evento (annuale, biennale etc.):** |  |
| **Data e luogo delle precedenti edizioni (almeno due):**  |  |
| **Data e luogo delle future edizioni (almeno due, se fissate):** |  |
| **Altra/e destinazione/i considerate:** |  |
| **Struttura/e considerata/e a Bologna (se già individuata/e):** |  |
| **Nome segreteria organizzativa (se già individuata):** |  |

\* Evento internazionale: la maggioranza dei partecipanti sono esteri

|  |
| --- |
| **Benefit richiesto****(contrassegnare con una X)** |
| **€** | Partecipazione spese sede congresso |
| **€** | Partecipazione copertura costi segreteria organizzativa  |
| **€** | Transfer o biglietti del trasporto pubblico locale per i partecipanti |
|  | Partecipazione spese servizi congresso – specificare quali:**€** Servizio catering per evento sociale, welcome cocktail, cena di gala, coffee break, lunch**€**  Servizi audio-video e tecnologici**€** Servizi di personale**€** Servizi di allestimento**€** Altra tipologia di servizio (specificare): |

Dichiaro che:

* Bologna è in fase di selezione come destinazione dell’evento al momento della presentazione di questa domanda (a titolo di esempio: in fase di candidatura, in trattativa, in gara con altre città) e la conferma ufficiale da parte degli organizzatori della scelta di Bologna come sede non è ancora pervenuta al momento della sottoscrizione della presente
* L’evento si svolgerà tra il 1 gennaio 2023 ed il 31 dicembre 2026
* L’evento si svolgerà dal vivo, in una sede per eventi a Bologna Metropolitana; i partecipanti, registrati, saranno noti all'organizzatore
* L’evento prevede un minimo di 2 pernottamenti consecutivi sul territorio metropolitano di Bologna; i pernottamenti devono essere gestiti da Bologna Welcome Incoming Travel Agency
* Di aver preso visione del piano incentivi e di accettarne integralmente i contenuti

È possibile fare domanda fino a sei mesi prima della data di inizio dell’evento.

Luogo, data Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B. Il presente documento è da inviare su carta intestata dell’associazione/agenzia/azienda all’indirizzo e-mail** **fondazionebolognawelcome@legalmail.it** **e per conoscenza all’indirizzo e-mail** **bcb@bolognawelcome.it** **unitamente al documento d’identità del legale rappresentante.**

**Bologna Convention Bureau si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in fase di richiesta di contributo e di richiedere ulteriori informazioni, se necessarie.**